



MUNICIPALITÉ DE SAINT-MAURICE

La Municipalité de Saint-Maurice met au concours un poste de collaborateur-trice auprès de Saint-Maurice Tourisme

Missions principales

- accueil et information des visiteurs ;
- traitement du secrétariat et des demandes d'information touristique (téléphone, e-mail, courrier) ;
- collecte et actualisation au quotidien des informations touristiques et culturelles (agenda des manifestations, affichage, ...) ;
- gestion et réservation des visites guidées et des billets de spectacles ;
- soutien au développement de nouveaux produits et activités ;
- participation à l'organisation des manifestations et animations organisées par Saint-Maurice Tourisme.

Votre profil

- formation d'employé(e) de commerce ou jugée équivalente ;
- expérience dans le domaine du tourisme ;
- bonne connaissance de la région du Chablais ;
- maîtrise des langues : français, allemand, anglais ;
- maîtrise des outils informatiques ;
- esprit d'innovation et d'équipe ;
- grand sens du contact et de l'accueil ;
- polyvalence et flexibilité .

Taux d'activité régulier : 50%

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Renseignements :

Pour tout renseignement complémentaire, Mme Anne Brasey, déléguée touristique et culturelle est à votre disposition au 024 485 40 40.

Les offres, accompagnées d'un curriculum vitae et des documents usuels (diplômes, certificats et références), doivent parvenir à la Municipalité de Saint-Maurice, case postale 83, 1890 Saint-Maurice, ou par e-mail à administration@st-maurice.ch, pour **le mercredi 18 mars 2020** au plus tard.